

Quartiersmanager*in Interkulturelle Vermittlung

Stellenausschreibung

Hast du Lust, die Arbeit im Quartiersmanagement kennenzulernen? Wir bieten eine Stelle als Elternzeitvertretung an und zwar von August 2024 bis zum 15. November 2024 im Umfang von 26,5 Stunden. Wünschenswert ist dabei, dass du einen türkischen oder arabischen Background hast und du über entsprechende Sprachkenntnisse verfügst.

Wir bieten:

- abwechslungsreiche Tätigkeiten;
- Arbeit in einem freundlichen Team von 3 Personen;
- Besuche von interessanten Veranstaltungen;
- in Absprache mit dem Team die Auswahl des Aufgabenbereichs.

Deine Aufgaben können sein:

- Aktivierung von Bewohner*innen insb. mit Migrationshintergrund im Quartier und deren Beteiligung an der Quartiersentwicklung;
- Organisation und Moderation von Sitzungen mit Bewohner*innen und Kiezverantwortlichen;
- Öffentlichkeitsarbeit (Website und Rundbrief);
- Fördermittelbewirtschaftung;
- Begleitung von Projekten in den Themenfeldern Bildung, Gesundheit, Nachbarschaft und/ oder Öffentlicher Raum;
- Organisation von Veranstaltungen;
- Erstellen von Protokollen;
- Netzwerkarbeit.

Vorausgesetzt werden:

- ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium, z.B. in den Bereichen Urbanistik, Kultur- und Sozialwissenschaften, Soziale Arbeit, Stadt- und Regionalplanung, Geografie oder vergleichbare Qualifikationen;
- sichere PC-Kenntnisse (MS-Office-Anwendungen: Word, Excel, Outlook);
- selbstständiges und strukturiertes Arbeiten.

Wir würden uns freuen, wenn du bis zum **15.07.24** per E-Mail an Julie Kurzke, team@moabit-ost.de, einen kurzen Text, in dem du dich vorstellst, dein letztes Zeugnis sowie deinen Lebenslauf zusendest. Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich am 23.07. und 24.07.24 statt.

Bei Fragen kannst du dich gerne an uns wenden oder vorbeikommen: Wir freuen uns auf dich!

Quartiersmanagement Moabit-Ost
Wilsnacker Straße 34, 10559 Berlin
E-Mail: team@moabit-ost.de
Tel. 030 / 93492225
Homepage: www.moabit-ost.de