



Quartiersmanagement
DONAUSTRASSE-NORD

Stadtkümmerei GmbH - QM Donaustrasse-Nord | Donaustr. 7 | 12043 Berlin

Quartiersmanagement
Donaustraße-Nord
Donaustraße 7
12043 Berlin
Tel: 030 34 62 00 70
Fax: 030 34 62 00 73

info@qm-donaustrasse.de
www.donaustrasse-nord.de

Beauftragte: Stadtkümmerei
Gesellschaft für integrierte Stadt-
entwicklung mbH
Handelsregister AG Charlottenburg
HRB 168817
Steuer-ID DE300 856 760

Angebotsaufforderung

Webredaktion zur Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit im Quartiersmanagement-Gebiet Donaustraße-Nord

Hintergrund

Die Stadtkümmerei GmbH ist von der Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bauen und Wohnen mit dem Quartiersmanagement Donaustraße-Nord beauftragt.

Einen wichtigen Bestandteil der Gebietsentwicklung im Rahmen des Städtebauförderbauprogramms „Sozialer Zusammenhalt“ stellt die Öffentlichkeitsarbeit dar.

Die Webseite des Quartiersmanagements www.donaustrasse-nord.de dient der laufenden Berichterstattung über das Quartiersmanagementverfahren und die Projekte im Quartiersmanagementgebiet Donaustraße-Nord. Als Bestandteil der Öffentlichkeitsarbeit soll diese Internetpräsenz mit themenrelevanten Artikeln unterstützt werden. Hierfür sollen Ankündigungen bzw. Berichterstattungen zu Stadtteilprojekten, Veranstaltungen und Angeboten, sowie Mitteilungen mit gebietsspezifischem Bezug zur Verfügung gestellt werden.

Die Öffentlichkeitsarbeit leistet so einen wichtigen Beitrag zur Aktivierung und Vernetzung der Anwohnenden sowie der lokalen Akteure.

Leistungsbeschreibung

Die Aufgaben der Webredaktion im Rahmen der Auftragsvergabe **„Webredaktion zur Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit im Quartiersmanagement-Gebiet Donaustraße-Nord“** bestehen aus folgenden Tätigkeitsbereichen:

- Journalistische Arbeit und Pflege des Internetauftritts; kontinuierliche, aktuelle Berichterstattung über Aktivitäten und Projekte des Quartiersmanagements und das aktuelle Kiezgeschehen mit der Erstellung von 32 Text- und Bildbeiträgen. Nach Absprache mit dem Quartiersmanagement sind hierfür die Kommunikation mit Projektträgern und Kiezakteuren sowie die regelmäßige Präsenz im Kiez und auf Veranstaltungen notwendig.
- Überarbeitung der Beiträge für die Zweitverwendung in Printmedien. Die Beiträge müssen für eine Zweitverwendung in Printmedien zur Verfügung gestellt werden.
- Laufende Aktualisierung der Internetseite, das schließt ein: Erstellung und Veröffentlichung von Texten und Bildern auf der Quartierwebsite mit Hilfe des Content-Management-Systems Typo3.
- Verfassen von insgesamt sechs Newslettern (zweimonatlich) mit Hilfe des Programms CleverReach.

Sämtliche Aufgaben sind in enger Abstimmung mit dem Quartiersmanagement-Team Donaustraße-Nord zu erbringen.



Anforderungen

- Fachliche Kompetenz und Erfahrung: Journalistische Arbeit, Pflege von Internetseiten, Fotografie.
- Verfassen von zielgruppenkompatiblen Texten.
- Erfahrung im Umgang mit CMS Typo3.
- Interesse an der Quartiersentwicklung, der Arbeit des Quartiersmanagements und Kenntnisse des Städtebauförderungsprogramms „Sozialer Zusammenhalt“ sowie des Gebietes Donaustraße-Nord.
- Offenheit und Begeisterungsfähigkeit gegenüber anderen Kulturen sowie Menschen mit verschiedenen Hintergründen.
- Kommunikationsbereitschaft und regelmäßiger Austausch mit dem QM-Team sowie Kiezakteuren und Projektträgern.

Leistungszeitraum

Die Leistung soll im Zeitraum vom 01.01.2025 bis zum 31.12.2025 erbracht werden mit der Option auf Verlängerung um jeweils ein weiteres Jahr bis maximal einschließlich 2027.

Finanzierung

Für die Beauftragung der Leistungen stehen insgesamt **4.750,00 Euro brutto** aus den Mitteln der Öffentlichkeitsarbeit des Quartiersverfahrens Donaustraße-Nord **jährlich** zur Verfügung. In der Auftragssumme berücksichtigt sind alle Ausgaben für Sachkosten und Honorare. Anteilige Abgaben an die Künstlersozialkasse erfolgen über ein gesondertes Budget. Aus förderrechtlichen Gründen stehen keine weiteren Mittel zur Verfügung.

Einzureichende Unterlagen

- Nachweis über Referenzen/ Qualifikationen sowie Arbeitsproben.
- Kostenkalkulation für alle zu erbringenden Leistungen aufgeschlüsselt nach Personalkosten, Honoraren, Sachkosten und sonstigen Aufwendungen. Die Honorarkosten sind nach Anzahl der Arbeitsstunden und unterschieden nach der Art der Tätigkeit mit den jeweiligen Stundensätzen anzugeben. Pauschalbeträge werden nicht anerkannt. Alle Kostenangaben sind in Netto, Mehrwertsteuer und Brutto auszuweisen.
- Gem. Anlage 2 AV § 44 Nr. 1.3 LHO ist das Besserstellungsverbot zu beachten.

Vergabekriterien

- Referenzen/Qualifikationen des Anbietenden.
- Qualität des Angebots (Journalistische Erfahrung, Gebietskenntnisse, Erfahrung im Umgang mit den relevanten Computerprogrammen).
- Kostenbewertung.

Bewerbungsfrist

Die Unterlagen sind spätestens bis **Freitag, den 20.12.2024 um 12:00 Uhr** beim Quartiersmanagement Donaustraße-Nord, Donaustraße 7 in 12043 Berlin postalisch, persönlich oder per E-Mail (PDF-Datei, max. 5 MB) einzureichen. Tel.: (030) 346 200 70, E-Mail: info@qm-donaustrasse.de

Verspätet eingegangene oder unvollständige Angebote können nicht berücksichtigt werden. Als Nachweis der fristgemäßen Abgabe gilt das Datum der eingegangenen E-Mail. Beim Eingang mehrerer Bewerbungen mit ähnlichem Qualitätsniveau können Auswahlgespräche stattfinden.

Hinweise

- Bei der Angebotsaufforderung handelt es sich nicht um ein Interessenbekundungsverfahren gemäß § 7 LHO oder eine Ausschreibung im Sinne des § 55 LHO. Rechtliche Forderungen oder Ansprüche auf Ausführung der Maßnahme oder finanzielle Mittel seitens der Bewerbenden bestehen mit der Teilnahme am Auswahlverfahren nicht. Die Teilnahme ist unverbindlich, Kosten werden den Bewerbenden im Rahmen des Verfahrens nicht erstattet.
- Im Falle einer Zusage ist die persönliche Eignung der Mitarbeitenden in der Webredaktion für die Kinder-, Jugend- und Familienarbeit gemäß § 72a SGB VIII durch die Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses gemäß § 30a BZRG nachzuweisen.
- Die ausgewählte Webredaktion verpflichtet sich dem Auftraggeber sämtliche Nutzungsrechte an den Texten einzuräumen, die im Zusammenhang mit dem Honorarvertrag entstehen und bei denen die ausgewählte Webredaktion die Urheberin ist. Dies umfasst auch die Nutzungsrechte Dritter, die der ausgewählten Webredaktion im Zusammenhang mit dem Honorarvertrag übertragen werden. Die Zustimmung zur Abtretung der Nutzungsrechte ist eine Voraussetzung für den Abschluss des Honorarvertrags. Hinsichtlich Fotos verpflichtet sich die ausgewählte Webredaktion zudem, dass die an den Auftraggeber übermittelten Fotos alle erforderlichen rechtlichen Voraussetzungen für die Veröffentlichung des Bildmaterials erfüllen.

Ansprechpartner

Quartiersmanagement Donastr. – Nord

Vanessa Machowetz

Donaustr. 7

12043 Berlin

info@qm-donaustrasse.de

(030) 34 62 00 70